



**ПРИКАЗ**

28.10.2021г.

г. Заинск

**БОЕРЫК**

№ 712

О проведении занятий с учащимися  
11-х классов в рамках работы  
ресурсного центра

В целях подготовки к единому государственному экзамену (ЕГЭ), в соответствии с планом работы  
ресурсного центра на 2021-2022 учебный год,

**приказываю:**

1. Аюповой В.М., муниципальному координатору ЕГЭ, организовать проведение обучающих семинаров для учащихся 11-х классов:
    - имеющих трудности в подготовке к сдаче единого государственного экзамена;
    - «высокобалльниками».
  2. Организовать проведение обучающих семинаров с учащимися 11-х классов:
    - по русскому языку на базе ресурсного центра МБОУ «ЗСОШ №4»;
    - по математике на базе ресурсного центра МБОУ «ЗСОШ №6».
  3. Утвердить график обучающих семинаров тьюторов ресурсного центра с учащимися 11-х классов (приложение 1).
  4. Лариной А.Р., руководителю МБОУ «ЗСОШ №4», Исрафиловой В.К., руководителю МБОУ «ЗСОШ №6»:
    - предоставить кабинеты для занятий с учащимися 11-х классов;
    - вести учёт посещаемости занятий учащимися 11-х классов.
  5. Тьюторам ресурсного центра:
    - 5.1. по русскому языку:
      - Хузиной Г.Г., учителю русского языка и литературы МБОУ «ЗСОШ №4»;
      - Ахметвалеевой Р.М., учителю русского языка и литературы МБОУ «Татарская гимназия имени Р.Ш. Фардиева».
    - 5.2. по математике:
      - Калистратовой В.З., учителю математики МБОУ «ЗСОШ №4»;
      - Кошенковой А.Г., учителю математики МБОУ «ЗСОШ №7 с УИОП»;
      - Трифоновой Е.И., учителю математики МБОУ «ЗСОШ №7 с УИОП»
- провести занятия с учащимися 11-х классов с учётом результатов тренировочного тестирования согласно графику (приложение 1).
6. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 6.1. довести до тьюторов ресурсных центров информацию о дате, месте и времени проведения занятий (приложение 1);
  - 6.2. направить тьюторов ресурсных центров на обучающие семинары согласно графику (приложение 1).
  - 6.3. обеспечить явку учащихся 11-х классов на занятия с целью подготовки к государственной итоговой аттестации согласно списку (приложение 2).
7. Ответственность за организацию и проведение семинаров возложить на Аюпову В.М., методиста управления образования.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за Аюповой В.М., методистом управления образования.

**И.о. начальника управления образования**

Аюпова В.М.  
31933

**Э.Р. Сафаргалиев**